

План информационно-разъяснительной работы  
о порядке проведения государственной итоговой аттестации  
по программам среднего общего образования  
в МАОУ СОШ № 96 в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>			
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2023-2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам СОО (далее ГИА-11); - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления образовательную организацию высшего образования;	сентябрь – май	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях.	ноябрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.3.	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее ЕГЭ), телефоны «горячих линий», информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА	октябрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов

1.4.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	октябрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.5.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023 – 2024 учебном году	октябрь– ноябрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со слабоуспевающими учащимися	октябрь - апрель	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов, учителя-предметники
1.7.	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2023 году	октябрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов, учителя-предметники
1.8.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	октябрь 2023- январь 2024	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.9.	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	март 2024	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.10.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь - апрель	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
1.11.	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	апрель	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
<b>II. Работа с родителями</b>			
2.1.	Посещение родителями краевых и муниципальных родительских собраний в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-11	По графику	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
2.2.	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль, 2024 года	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
2.3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2023 – 2024 учебном году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11;	сентябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</li> <li>- выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</li> <li>- перечень запрещённых и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</li> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>-сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</li> <li>- оказание при необходимости психологической помощи</li> <li>о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</li> </ul>		
2.4	<p>Проведение классных собраний, индивидуальных бесед с родителями и выпускниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов;</li> <li>- о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов;</li> <li>- о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;</li> <li>- об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА;</li> <li>о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА</li> </ul>	октябрь-апрель	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) слабоуспевающими учащимися.		
<b>III. Подготовка информационных материалов</b>			
3.1.	Подготовка методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
3.2.	Рекомендации по психологическому сопровождению обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей предметников	октябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
3.3.	Опубликование на web-сайте школы информации о порядке проведения ГИА для информирования участников ГИА, их родителей (законных	сентябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю., ответственная за сайт Комарова А.В.

	представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
3.4.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	сентябрь-июль	Заместитель директора Гофман Е.Ю.
3.5	Разработка анкет для проведения анализа информированности выпускников об особенностях проведения ГИА в 2024 году	ноябрь-декабрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
<b>IV. Работа в образовательной организации</b>			
4.1.	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации по вопросам организации и проведения ГИА-11 в 2024 году: 1) о процедуре проведения: о сроках подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, о сроках и местах проведения ГИА, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменении содержания контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-24 году; 4) о работе телефонов горячей линии; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	1 раз в месяц	Заместитель директора Гофман Е.Ю., ответственная за сайт Комарова А.В.
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Заместитель директора Гофман Е.Ю., руководители МО классные руководители 11-х классов
4.3.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года	сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УМР Серикова А.А. руководители МО
4.4.	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	сентябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю., классные руководители 11-х классов
4.5.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю. руководители МО классные руководители 11-х классов
4.6.	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО (отчёт на планерном совещании), составление справок	ноябрь-январь	Заместитель директора Гофман Е.Ю.

4.7.	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения ИРР	сентябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю.
4.8.	Подготовка плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	ноябрь	Заместитель директора Гофман Е.Ю.
4.9.	Участие в совещании в режиме видео селектора по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	по плану МОН и МП КК	Заместитель директора Гофман Е.Ю. МО русского языка и литературы
4.10.	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	по мере поступления	Заместитель директора Гофман Е.Ю.
4.11.	Психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	По графику	Заместитель директора Гофман Е.Ю. педагог-психолог Плотникова В.В.
4.12.	Информирование учителей-предметников об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года	сентябрь-январь	Заместитель директора Гофман Е.Ю. руководители МО
4.13.	Проведение разъяснительной работы с учителями - организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 году, по вопросам организации и проведения ГИА и о порядке проведения ГИА в ППЭ	октябрь-май	Заместитель директора Гофман Е.Ю. руководители МО
<b>1. Медиа –план</b>			
1.1	Посещение пресс-конференций, прямых эфиров, вебинаров по вопросам ГИА: присутствие на краевом родительском собрании для родителей выпускников 11-х классов, на ученическом собрании выпускников 11-х классов	В течение года	Заместитель директора Гофман Е.Ю. классные руководители 11-х классов
<b>2. Публикации на сайте</b>			
2.1.	«Сдать ЕГЭ про100!» Из первых уст: свежие и яркие факты о ходе подготовки к ГИА в ОО	В течение года	выпускники 11-х классов

Директор МАОУ СОШ № 96

Т.Б. Подносова